

印刷管理システムの概要 (2018年4月27日スタート)

●印刷管理システムとは？

これまでパソコンからプリンターで印刷する際は、持参した紙をトレイにセットする必要がありましたが、印刷管理システムを利用して印刷する際は、紙の持参は不要になり、学生証をプリンターのカードリーダーにかざすことで印刷ができます。

※ただし、印刷管理システムで印刷を行うには、事前にシステムでチャージ(課金)を行う必要があります、チャージした分だけの印刷が行えます。



●印刷管理システム利用の流れ

①学生証の Edy にチャージする

10号館1階のEdyチャージ機でチャージしてください。

②印刷チケットを購入する

10号館1階の証明書発行機にて、必要額の印刷チケットを購入してください。

③印刷管理システムにチャージする

印刷管理システムに自身のID(学籍番号)でログインして、チャージ画面で購入したチケットコードを入力してください。

④印刷する

学内設置のパソコン※1から印刷管理システム用のプリンターで印刷を実行し、プリンターのカードリーダーに学生証をかざすと印刷されます。

※1…新宿キャンパス1号館1階メディアプラザ、および10号館2階ネットカフェに設置されたパソコンが対象です。

詳しくは下記のガイドをご参照ください。

・[印刷管理システム利用ガイド] : https://www.mejiro.ac.jp/medai/print_manager/



印刷管理システム利用ガイド

※上記利用ガイドは[学生ネットサービス]-[学生への掲示]-[印刷管理システムの利用ガイド]からもたどれます。