印刷チケットの購入手順

1. 証明書発行機にログイン

証明書発行機にログインしてください ※証明書発行機は10号館1階に設置しております。

2. 印刷チケットの購入

「印刷チケットの購入」を選択し、購入する金額のボタンを押してください

	和文証明書	英文証明書	学割証	印刷チケットの購入		>
901	印刷チケットの購入(10	2円) 10円	906 印刷チケ	ットの購入(4 0 0円)	400円	
902	印刷チケットの購入(50	2円) 50円	907 印刷チケ	ットの購入(500円)	500円	\bigcirc
903	印刷チケットの購入(10	00円)				1/1
904	印刷チケットの購入(20	200円)				
905	印刷チケットの購入(30	20円) 300円				0

発行部数を選択してください。(※印刷チケットの発行部数は1しか選べません)



[確定]ボタンを押してください

<	和文証明書	英文証明書	学割証	印刷チケットの購入		>
1 901	印刷チケットの購入(1(四円)	906 印刷チケ、	ットの購入(4 0 0円)	400円	
902	印刷チケットの購入(50)円)	907 印刷チケ・	ットの購入(500円)	500円	\bigcirc
905	印刷チケットの購入 い	300円				
) وي ا	名前で選ぶ 番号で選ぶ				▶確	定

画面の指示に従って支払いを済ませると、「印刷チケットの購入明細」が発行されます。

発行された「印刷チケットの購入明細」に記載された 12 桁のチケットコードを次の手順である「印刷チケットコードチャージ手順」に て利用します。

印刷チケット購入手順は以上です。