印刷チケットのチャージ手順(パソコン編)

1. 印刷管理システムにログイン

下記 URL から印刷管理システムにログインしてください

パソコン: https://apprn.mejiro.ac.jp:8090/ja/?mobile=0

モバイル: https://apprn.mejiro.ac.jp:8090/ja/?mobile=1

※モバイル端末でアクセスする場合は、「Mejiro_Wi-Fi」に接続して アクセスください。 パソコン用 QR コード

モバイル用 QR コード

KYOCER8	印刷管理システム
日本語 (日本)	Ţ
ユーザー名	
パスワード/PIN コード	
ים 🔍	ヴィン
KYOCERA Net Manager	5.10.4 · <u>モバイルビュー</u>

パソコンへのログインと同様に、 学籍番号とパスワード入力し、ログインしてください

2. 印刷チケットのチャージ

「クレジットをチャージ」ボタンを押してください

KYDCER3 - ① ホーム ×	印刷管理システム					
◎ 更新 🕛 ログアウト						
クイック リンク: 📄 ジョブ 🤌 レポート 🛛 🎇 設定						
クレジット	ジョブ					
アカウント残高: ¥0	レディージョブ: 0					
クレジットをチャー ジ 知	停止されたジョブ: 0					
	お気に入りのジョブ: 0					
ユ_						



「クレジットをチャージ」ダイアログ内の「クレジットのコードを入力」欄に、購入済みの印刷チケットコード(12桁)を入力し、「クレジット をチャージ」ボタンをクリックしてください。



ホーム画面にて、アカウント残高が増え、無事にチャージされたことが確認できます。

	🕄 КУОСЕRа –	î т-д ×		印刷管理システム	
KYDCER3 - 爺 ホー.	① ロゴをクリックしてブラウズしてください % KYOCERa 隠す				
① ロゴをクリックしてブラウ	フリックしてブラウ C 更新 U ログアウト				
② 更新 ◎ ログアウト カイック ロンク ○ ポーゴ ▲ レポート ◇ 沿字					
クイックリンク: 📄 ジョブ 🐇					
クレジット	クレジット		ジョブ		
アカウント残高; 0.0	アカウント残高: 100	.0	レディージョブ:	0	
クレジットをチャー ジ	クレジットをチャ	- クレ:	ジット明 停止されたジョブ:	0	
アカ アカ が 増	ウント残高 えました		細 お気に入りのジョン	ブ: 0	