

# ノートパソコンの貸出について

2019.3.26

## 貸出対象者

- 学校法人目白学園が発行する ID（学籍番号等）を所有する者。
  - ・但し、授業及び図書館利用指導を優先するため、個人利用は制限を受ける場合があります。

## 貸出・返却手続

- 図書館カウンターで受付いたします。
  - ・ノートパソコン貸出中は学生証をお預かりし、番号カードをお渡しいたします。利用中は番号カードが見えるよう、机の上に置いてください。
  - ・ノートパソコンの返却は本人以外できません。
  - ・途中退館する場合は、一時的に学生証をお返しします。再入館後に、カウンターに学生証を預けてください。

## 貸出時間

- 月～金 9:00 — 20:00 （20:30 までに返却してください）
- 土 9:00 — 16:00 （16:30 までに返却してください）
  - ・1回の利用時間は3時間までです。引き続き利用したい場合は、必ずカウンターで延長手続をしてください。
  - ・ノートパソコンの予約はできません。

## 利用範囲

- 新宿図書館 1 階閲覧室（PC 室）のみ。それ以外の場所での利用は禁止します。
- 館外持ち出しはできません。

## セキュリティ（禁止事項）

- パソコンの設定は変更しないでください。
- アプリやソフト等を勝手にインストール、またはダウンロードしないでください。
- 各自のファイルをハードディスクに保存しないでください。（PC 内のデータは定期的に削除しています。）

情報教育で配付される「ネットワーク利用心得」を十分理解して利用してください。

## その他

- 印刷できます。用紙は各自で持参の上、ご利用ください。
- 持参したノートパソコンを使用する場合も、PC 室内で使用してください。

ルールに違反した利用者には、ノートパソコンの貸出を中止します。