

印刷チケットの購入手順

1. 証明書発行機にログイン

証明書発行機にログインしてください

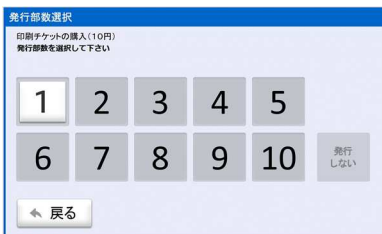
※証明書発行機は 10 号館 1 階に設置しております。

2. 印刷チケットの購入

「印刷チケットの購入」を選択し、購入する金額のボタンを押してください



発行部数を選択してください。(※印刷チケットの発行部数は 1 しか選べません)



[確定]ボタンを押してください



画面の指示に従って支払いを済ませると、「印刷チケットの購入明細」が発行されます。

発行された「印刷チケットの購入明細」に記載された 12 桁のチケットコードを次の手順である「印刷チケットコードチャージ手順」にて利用します。

印刷チケット購入手順は以上です。